



vucstor.dk

Den digitale borger/medarbejder

Stiftsadministrationen og VUC Storstrøm tilbyder ovenstående kursus, der henvender sig til menighedsrådsmedlemmer i LF-Stift.

Styrk dine basale kompetencer.

Du bliver bl.a. bedre til:

- Hente og læse E-post
- Bliv fortrolig med Nem-ide og Borger.dk
- Udfylde elektroniske blanketter og formularer
- Facebook
- Introduktion til DAP
- Læse og forstå instruktioner, vejledninger og andre arbejdsrelaterede tekster.

Starter **tirsdag den 19. februar 2019** - slutter den 30. april 2019.

Bemærk: Ferie i uge 16.

Undervisningen vil foregå på tirsdage fra kl. 09.00 – 12.00.

Du skal regne med ca. ½ times hjemmearbejde pr. uge.

Er du i arbejde, kan der søges løntabsgodtgørelse - SVU (Statens Voksen-uddannelsesstøtte) - VUC Storstrøm er behjælpelig med dette.

Kurset er gratis.

Der kræves ingen forudgående kendskab.

Ønsker du yderligere oplysninger, er du velkommen til at kontakte Jette Christensen på telefon 29 26 71 78.

Tilmeld dig hos Jette på mail: jec@vucstor.dk eller telefon 29 26 71 78.

Tilmeldingsfristen er den 1. februar 2019.

Undervisningen foregår på:

VUC Storstrøm

C.E. Christiansensvej 12

4930 Maribo

(Der undervises efter lov om FVU dansk)

VUC **STORSTRØM**
DIN VEJ VIDERE